

ALGEMENE VOORWAARDEN

Marloes Craenen – Superpapa Vadercoaching



ARTIKEL 1. PARTIJEN EN BEGRIPPEN

1.1 Klant: de persoon of personen aan wie Marloes Craenen haar diensten verleent.

1.2 Marloes Craenen: is als opdrachtnemer ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 89192427 en handelt onder de naam Superpapa Vadercoaching. Marloes Craenen levert diensten op het gebied van coaching en persoonlijke ontwikkeling in de vorm van (online) trainingen, workshops, trajecten, persoonlijke coaching en andere vormen van begeleiding, alsmede berichten zoals bijvoorbeeld blogs, video's en ander (digitaal) materiaal via haar website(s) en social media.

1.3 Opdrachtgever: de persoon of instantie of haar eventuele rechtsopvolger(s), die een opdracht tot levering aan Marloes Craenen heeft verstrekt. De opdrachtgever is, tenzij schriftelijk anders overeengekomen, degene die de overeengekomen prijs dient te betalen voor de geleverde dienstverlening van Marloes Craenen. De opdrachtgever (de te factureren entiteit) en de klant (degene die de dienst ervaart) kunnen dezelfde zijn, maar dit hoeft niet per definitie zo te zijn.

1.4 Derden: Marloes Craenen kan naar eigen inzicht haar diensten (mede) met behulp van door haar ingeschakelde derden leveren. Marloes Craenen kan naar eigen behoefte de omvang en de samenstelling van haar team wijzigen als zij dit voor een goede uitvoering of continuïteit van haar dienstverlening noodzakelijk acht.

1.5 Opdrachtsom: het totaalbedrag van de opdracht zoals overeengekomen in de getekende opdrachtbevestiging, de bestelling die is gedaan via de website of die genoemd is in de door opdrachtgever voor akkoord verklaarde offerte of het overeengekomen trajectvoorstel.

ARTIKEL 2. TOEPASSELIJKHEID VAN DEZE ALGEMENE VOORWAARDEN

2.1 Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, opdrachten en werkzaamheden die overeengekomen zijn met Marloes Craenen.

2.2 Deze Algemene Voorwaarden zijn ook van toepassing indien door Marloes Craenen voor de uitvoering van de opdracht derden worden betrokken.



2.3 Marloes Craenen behoudt zich het recht voor deze Algemene Voorwaarden in de toekomst aan te passen of te wijzigen. Nieuwe versies zullen onmiddellijk van kracht zijn zodra deze publiekelijk toegankelijk worden gemaakt via de website van Marloes Craenen.

2.4 Indien één of meerdere bepalingen van deze Algemene Voorwaarden vervallen of nietig zijn, blijven de overige bepalingen van deze Algemene Voorwaarden volledig van toepassing. Partijen zullen in dat geval vervangende bepalingen overeenkomen waarbij zoveel mogelijk van de bedoeling van de oorspronkelijke bepaling wordt uitgegaan.

ARTIKEL 3. AANBIEDINGEN EN VERLENEN VAN DE OPDRACHT

3.1 Alle aanbiedingen van Marloes Craenen hebben een geldigheidstermijn van 30 dagen vanaf dagtekening, zijn vrijblijvend en kunnen vormvrij worden herroepen. Marloes Craenen is niet aan aanbiedingen gebonden indien deze niet binnen deze termijn schriftelijk worden aanvaard. Wordt de aanbieding binnen de geldigheidstermijn aanvaard, dan behoudt Marloes Craenen zich het recht voor de aanbieding te herroepen binnen vijf werkdagen na ontvangst van de aanvaarding.

3.2 Offertes van Marloes Craenen zijn uitsluitend gebaseerd op de informatie die aan opdrachtnemer door een (toekomstige) opdrachtgever is verstrekt. De opdrachtgever zal naar beste vermogen alle informatie die van belang is voor het maken van de offerte en voor het samenstellen en uitvoeren van de opdracht aan Marloes Craenen verstrekken. Indien deze informatie onjuist en/of onvolledig blijkt te zijn geweest, behoudt Marloes Craenen zich het recht voor de met opdrachtgever overeengekomen opdrachtsom eenzijdig tussentijds aan te passen.

3.3 Een opdracht wordt door opdrachtgever verleend door:

- a) het ondertekend retourneren van een overeenkomst die is uitgebracht door Marloes Craenen en/of
- b) het schriftelijk en/of per e-mail akkoord geven op een (digitaal) gestuurde offerte of opdrachtbevestiging. In het geval van akkoord op een offerte geldt deze daarna tevens als opdrachtbevestiging.

3.4 Het ontbreken van een rechtsgeldig ondertekende opdrachtbevestiging, overeenkomst of offerte ontslaat opdrachtgever niet van haar verplichtingen zodra een aanvang is gemaakt met de levering van de overeengekomen dienstverlening.

3.5 Een uit delen samengestelde opdracht verplicht Marloes Craenen niet tot het verrichten van een deelopdracht tegen een rekenkundig overeenkomstig gelijk deel van de overeengekomen opdrachtsom. Indien deelsluitvoering gewenst is, zullen hierover aanvullende bindende afspraken worden gemaakt.

ARTIKEL 4. TUSSENTIJDSE WIJZIGING VAN DE OPDRACHT



4.1 Indien opdrachtgever tussentijds de opdracht of de uitvoering daarvan wenst te wijzigen, zal Marloes Craenen de beoogde aanpassingen, indien mogelijk, doorvoeren. Eventueel daaruit voortvloeiende kosten die de oorspronkelijke opdrachtsom overstijgen, zullen zonder dat daarvoor een aparte schriftelijke opdracht vereist is, als meerwerk worden gefactureerd aan opdrachtgever. Door het geven van opdracht tot wijziging verklaart opdrachtgever zich op voorhand akkoord met de extra kosten daarvan.

ARTIKEL 5. DUUR EN AFSLUITING VAN DE OPDRACHT

5.1 De duur van de opdracht hangt af van de vorm van coaching of training en wordt zoveel mogelijk vooraf overeengekomen in de opdrachtbevestiging. In de opdrachtbevestiging wordt, voor zover mogelijk, een inschatting gegeven van de duur van de opdracht en het aantal te houden sessies en/of bijeenkomsten.

5.2 Na het verstrijken van de duur van de opdracht kan klant geen aanspraak meer maken op niet of nog niet opgenomen onderdelen van de opdracht, zoals overgebleven coachinguren en toegang tot (digitaal) lesmateriaal in welke vorm dan ook.

ARTIKEL 6. TUSSENTIJDSE BEËINDIGING VAN DE OPDRACHT

6.1 Beide partijen kunnen de overeenkomst eenzijdig beëindigen indien één van hen van mening is dat de opdrachtn uitvoering niet meer kan plaatsvinden in overeenstemming met de opdracht. Een dergelijk besluit dient onderbouwd, schriftelijk en tijdig aan de andere partij te worden meegedeeld.

6.2 Indien opdrachtgever tot voortijdige beëindiging overgaat om andere redenen dan nalatigheid door Marloes Craenen, heeft Marloes Craenen recht op betaling van de volledige overeengekomen opdrachtsom, inclusief vergoeding van reeds gemaakte en nog te maken kosten. Indien betaling reeds heeft plaatsgevonden, vindt geen restitutie plaats.

6.3 Marloes Craenen mag uitsluitend gebruikmaken van haar bevoegdheid tot voortijdige beëindiging indien, ten gevolge van feiten of omstandigheden die niet aan haar zijn toe te rekenen, een goede uitvoering van de opdracht onmogelijk is en voltooiing in redelijkheid niet van haar kan worden verlangd. In dat geval behoudt zij aanspraak op betaling van de reeds uitgevoerde werkzaamheden.

ARTIKEL 7. VERPLICHTINGEN OPDRACHTGEVER

7.1 Opdrachtgever streeft ernaar dat het in de opdracht overeengekomen aantal deelnemers daadwerkelijk deelneemt aan de overeengekomen dienstverlening.



7.2 Indien deelname door onvoorziene omstandigheden niet mogelijk is, blijft opdrachtgever gehouden tot betaling van de volledige opdrachtsom, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders overeengekomen.

7.3 Opdrachtgever verstrekt alle informatie, documenten en gegevens die noodzakelijk zijn voor een goede uitvoering van de opdracht.

7.4 Het betrekken of inschakelen van derden door opdrachtgever bij de uitvoering van de opdracht is uitsluitend toegestaan na voorafgaande schriftelijke toestemming van Marloes Craenen.

ARTIKEL 8. VERPLICHTING OPDRACHTNEMER

8.1 Marloes Craenen zal de overeengekomen dienstverlening naar haar beste vermogen uitvoeren. Er geldt uitsluitend een inspanningsverplichting.

ARTIKEL 9. TARIEVEN, KOSTEN EN PRIJZEN

9.1 In offertes en overeenkomsten wordt duidelijk aangegeven welke tarieven en kosten voor de werkzaamheden in rekening worden gebracht.

9.2 Alle prijzen zijn exclusief btw, exclusief van overheidswege opgelegde heffingen en exclusief overige kosten, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld.

ARTIKEL 10. ANNULERINGSVOORWAARDEN

10.1 Indien de opdracht, om redenen die niet aan Marloes Craenen zijn toe te rekenen, door opdrachtgever niet wordt afgenomen op het overeengekomen tijdstip, vindt geen restitutie plaats en blijft de volledige opdrachtsom verschuldigd.

ARTIKEL 11. FACTURERING EN BETALINGSVOORWAARDEN

11.1 De kosten voor geleverde diensten worden door Marloes Craenen middels een digitale factuur in rekening gebracht. Marloes Craenen behoudt zich het recht voor het volledige bedrag in één termijn of in deeltermijnen te factureren.

11.2 Betaling dient te geschieden vóór de op de factuur vermelde vervaldatum.

11.3 Na overschrijding van de vervaldatum is opdrachtgever van rechtswege in verzuim en is wettelijke rente verschuldigd, zonder dat ingebrekestelling is vereist.

11.4 Marloes Craenen is gerechtigd de overeenkomst op te schorten of te ontbinden indien betaling uitblijft.



11.5 Alle incasso- en gerechtelijke kosten komen volledig voor rekening van opdrachtgever.

ARTIKEL 12. AANSPRAKELIJKHEID

12.1 Marloes Craenen is nimmer aansprakelijk voor directe of indirecte schade die voortvloeit uit deelname aan haar dienstverlening.

12.2 Op Marloes Craenen rust uitsluitend een inspanningsverplichting.

ARTIKEL 13. INTELLECTUEEL EIGENDOM

13.1 Op alle door Marloes Craenen ontwikkelde en gebruikte materialen rust van rechtswege het auteursrecht.

13.2 Openbaarmaking of vermenigvuldiging is uitsluitend toegestaan na voorafgaande schriftelijke toestemming van Marloes Craenen.

ARTIKEL 14. GEHEIMHOUDING

14.1 Marloes Craenen is gehouden tot geheimhouding van alles wat haar in het kader van de opdracht bekend is geworden en handelt conform de geldende privacywetgeving (AVG).

ARTIKEL 15. BIJZONDERE BEPALINGEN

15.1 Marloes Craenen behoudt zich het recht voor deelnemers van verdere deelname uit te sluiten indien hun gedrag het normale verloop van het traject belemmert, zonder restitutie van kosten.

15.2 Marloes Craenen is gerechtigd om zonder opgaaf van redenen locaties of vormen van uitvoering te wijzigen indien zij dit noodzakelijk acht.

15.3 Op alle overeenkomsten en aanbiedingen is Nederlands recht van toepassing.

15.4 Geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde Nederlandse rechter.

